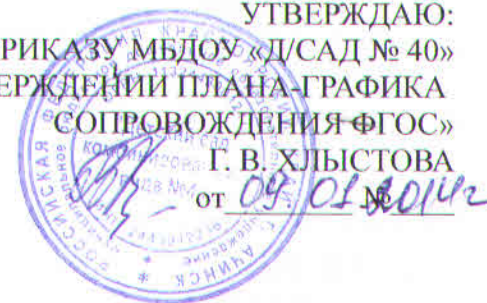


УТВЕРЖДАЮ:
 К ПРИКАЗУ МБДОУ «Д/САД № 40»
 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА-ГРАФИКА
 СОПРОВОЖДЕНИЯ ФГОС»



Г. В. ХЛЫСТОВА
 от 09.01.2014

**План
 мероприятий по нормативному, методическому и организационному обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ № 40 на 2014 - 2016 год**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1. Нормативное правовое обеспечение внедрения ФГОС ДО			
1.1.	Подготовка проектов приказов, регламентирующих введение ФГОС ДО:	Январь 2014	Заведующий Г. В. Хлыстова
1.1.1	- об утверждении состава рабочей группы по разработке Образовательной программы дошкольного образования	Январь 2014	Зам зав по ВОР М. А. Мутовина заведующий Г. В. Хлыстова
1.1.2.	- об утверждении плана методического сопровождения введения ФГОС ДО	Январь 2014	Заведующий Г. В. Хлыстова
1.2.	Изучение нормативных документов федерального регионального, муниципального уровней; корректировка и внесение изменений в нормативно-правовые документы на 2014-2016 учебный год, принятие новых документов	Февраль	Члены рабочей группы заведующий Г. В. Хлыстова зам зав по ВОР М. А. Мутовина
1.3.	Внесение изменений в локальные акты МБДОУ «Д/сад № 40» (положения, должностные инструкции и др.)	Февраль - Март	Члены рабочей группы

			заведующий Г. В. Хлыстова зам зав по ВОР М. А. Мутовина
2. Организационно-управленческое обеспечение внедрения ФГОС ДО			
2.1.	Анализ готовности педагогических кадров и организация повышения квалификации специалистов ДОО	Апрель 2014	Старший воспитатель М. А. Мутовина
2.2.	Организация и проведение мониторинга состояния образовательной среды дошкольной образовательной организации в условиях подготовки к введению ФГОС ДО по картам самообследования ДОО.	до 05.03.2014	Члены рабочей группы
3. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО			
3.1.	Формирование бюджета МБДОУ с учетом нормативов, обеспечивающих реализацию ФГОС ДОО	2014	Отдел кадров О. Е. Кузнецова
4. Кадровое обеспечение внедрения ФГОС ДО			
4.1.	Обеспечение повышения квалификации специалистов ДОО с учетом введения ФГОС ДО	постоянно	Старший воспитатель М. А. Мутовина
4.2.	Оказание адресной методической помощи педагогам ДОО по введению ФГОС ДО	постоянно	Старший воспитатель М.А. Мутовина
5. Организационное обеспечение введения ФГОС ДО			
5.1.	Проведение методических мероприятий по вопросам внедрения ФГОС ДО	январь – декабрь 2014	Старший воспитатель М.А. Мутовина
5.2.	Участие в муниципальных и региональных методических мероприятиях по вопросам введения ФГОС ДО	В течение года	Старший воспитатель М.А. Мутовина педагоги ДОО
5.3.	Трансляция положительного опыта работы по введению ФГОС ДО	В течение года	Старший воспитатель М. А. Мутовина педагоги ДОО

6. Информационное обеспечение внедрения ФГОС ДО

6.1.	Информирование родительской общественности о подготовке к введению ФГОС ДО	В течение года	Заведующий Г. В. Хлыстова педагога ДОО
6.2.	Размещение на сайте дошкольной образовательной организации материалов по введению ФГОС ДО	В течение года	Старший воспитатель М. А. Мутовина

7. Материально-техническое обеспечение внедрения ФГОС

7.1.	Проведение работы по укреплению материально-технической базы ДОО в соответствии с требованиями к различным объектам инфраструктуры образовательного учреждения, а также требованиями к минимальной оснащённости образовательного процесса	В течение года	Заведующий Г. В. Хлыстова Зам зав по АХР Е. В. Шилова
------	---	----------------	--